

XJSSGF-A.18-018

北海市铁山港区营盘镇石村光伏大棚发电项目

监理工程师通知回复单

编号: 016

致: 常州正衡电力工程监理有限公司北海市铁山港区农业光伏大棚项目监理部 项目监理机构

我方接到编号为 CZZH-TZ-016 的监理工程师通知后, 已按要求完成了工作, 现报上, 请予以复查。

详细内容:

已按通知单要求, 对以下进行整改

1、已编制春节期间留守人员值班表;

附: 春节值班表

承包单位(章):

项目经理: 徐永海

日期: 2017.1.20

项目监理机构复查意见:

完成

项目监理机构(章):

专业监理工程师: 张荣建

日期: 2017.1.20

填报说明: 本表一式____份, 由承包单位填报, 建设单位、项目监理机构、承包单位各一份。

北海项目春节前停工及春节值班组织实施计划

根据目前天气情况，结合北海项目现场施工实际，为有效指导我项目节前有序退场部署及节后复工工作实施，特制定本方案。

一、节前工作部署：

1、节前完成部位统计及拟计划停工时间

1. 1 土建工程：

1. 1. 1 完成部位：开关站内大面已完，具备并网、生产条件；40 台箱逆变土建具备并网、生产条件。

1. 1. 2 停工计划：计划于 2017 年 01 月 15 日停工。

节前将楼内细部修补及清扫全部完成。

1. 2 桩基工程：

1. 2. 1 完成部位：2 区、3 区、4 区、5 区、6 区、8 区、11 区、13 区、16 区、17 区、18 区、21 区、22 区、25 区、27 区、28 区、29 区、30 区、32 区、33 区、34 区、36 区、37 区、38 区、39 区。

1. 2. 2 完成工程量：29800 根。

1. 2. 3 停工计划：计划于 2017 年 01 月 15 日停工。

1. 3 安装工程：

1. 3. 1 完成部位：除去场地及 5 根桩影响因素外全部完成。

1. 2. 2 完成工程量：3650 组。

1. 2. 3 停工计划：计划于 2017 年 01 月 18 日停工。

1. 4 电气工程：

1. 4. 1 完成部位：应场地因素，暂无法精确统计完成部位。

1. 4. 2 完成工程量：40MW。

1. 4. 3 停工计划：计划于 2017 年 01 月 22 日停工。

施工原则：已安装组件保证年前送电。

2、现场安全文明退场安排

2. 1 垃圾清理：

2. 1. 1 开关站内清理：开关站内垃圾计划于 2017 年 01 月 15 日前全部清理

完。

2. 1. 2 光伏区清理：光伏区垃圾协调场内垃圾清理单位配合完成清理工作。

2. 2 场区规划

考虑北海市铁山港区营盘镇石村当地情况，现场大面边界采用围栏进行封堵，未能进行围栏施工区域用土方进行封堵，场内材料码放统一归整设置。

2. 3 生活区退场安排：

2. 3. 1 后勤部门将安排每天 2 人对生活区进行清扫，并及时安排垃圾车将垃圾清理出场，所有清理将于 2017 年 01 月 20 日前全部完成。

2. 3. 2 各生活区将配置足够的灭火器材，具体灭火器配备见图三。

2. 3. 3 工人退场后将统一对生活区断水断电，并将房间上锁，粘贴封条。

3、节前人员退场计划：

3. 1 管理人员退场计划：

主要现场管理人员约 10 人将于 1 月中下旬陆续退场，春节离场前配合各项验收工作。

3. 2 农民工工资发放及安全返乡计划：

3. 2. 1 项目部将在农民工退场前把农民工工资发放到位，预计在 2012 年 01 月 18 日前全部发放到位，并确保所有农民工工资发放到工人手里。

3. 2. 2 现场农民工约有 300 人，农民工返乡方面，项目部将配合各劳务班组买好工人返乡车票。

二、春节期间值班管理安排

1、制定值班制度：

1. 1 实行每天三班值班制度，按单双日进行人员配备，具体如下：

组 长：李腾飞 电话号码 15358186303

副组长：李国平 电话号码 15731933265

杨彦宾 电话号码 15227652782

许 东 电话号码 18351351226（备）

单日：07：00-17：00 唐志华、杨志华

17：00-24：00 陈洪金、吴学刚

24：00-07：00 咎坚措、唐桑杰

值班施工人员：留守施工人员 17 人。

执勤纪录：由李腾飞做好每天的值班记录工作。

2、值班小组职责：

2. 1 由现场组长李腾飞统一现场指挥协调，协调各个组员在放假期间的关系，李腾飞对项目经理丁天乐负责，而各个组员对组长负责，如果发现问题，及时向组长李腾飞汇报，并且采取相应的措施；

2. 2 组长李腾飞必须每天对项目经理丁天乐汇报工地情况，对于发生的问题及时反映；

2. 3 做到责任明确，对现场发现的问题及时处理。

2. 4 值班人员做好和周围居民的协调关系。

2. 5 如遇到紧急情况按春节值班通讯录向各负责人联系，沟通。

2. 6 积极配合本地公安机关的治安保卫工作。

2. 7 明确值班人员每日工作事项：

1) 每天进入监控室对前一天内所有摄像监控录像核查一遍，确认无异常现象；

2) 每天对现场场区及生活区内进行巡查，原则上保证一天两次巡查。

3、防火注意事项：

3. 1 对现场值班人员进行消防器材的使用培训。

3. 2 在值班时间和施工工地严禁吸烟。

3. 3 在施工现场严禁使用明火。

3. 4 爱惜防火器材，不得随便挪用消防器材。

3. 5 在生活区、生产区和办公区严禁使用明火取暖，不准用电炉、碘钨灯照明。

3. 6 在施工现场备好防火材料，如干砂，灭火器、消防桶等，并且安排人巡视的时候，特别注意仓库、木材堆放场地等易燃品的防火情况。

3. 7 现场出现火险时，当班工作人员要判断准确，当情况紧急的要及时报警。

4、安全保卫措施：

4. 1 在职人员必须遵纪守法，做到半军事化管理。

4. 2 值班人员，必须带好通讯工具，不定时向李腾飞汇报轮值地方的情况。
4. 3 严格按照值班安排表进行轮值，同时在没有安排的人员不准随便外出，以防止出现紧急情况的时候能够及时处理。
4. 4 不准外人进出，如果有什么特殊原因，有人要进入，必须通过组长李中民同意才可以进入工地或民工宿舍，并且做好登记。
4. 5 对工地的材料、设备等作好登记，在值班的时候，必须每天对现场的材料、设备进行核对，以便于及时发现问题。
4. 6 做好工地、宿舍区的封存工作，无人住居的门窗必须上好锁并且贴好封条，以便于值班人员检查。
4. 7 对于现场的钢管，必须采用钢筋做好围护，并且用红油漆做好标志。
4. 8 发现有盗窃行为，必须予以制止，及时拨打 110 报警电话，移交司法机关。

北海项目部

2017-01-20