

会议纪要

编号：001

工程名称：大城县 15 兆瓦光伏发电项目

地 点：大城县葛电项目部

日 期：2016 年 7 月 4 日 14 时

主 题：第一次工地例会

与会者：详见会议签到表

附 件：会议签到表、会议现场

页数：(正文+附件) 8 页

分发（由纪要编发单位制定）：各与会单位一份

会议内容

2016 年 7 月 4 日下午 14 时，在大城县葛电项目部，召开了与常州正衡电力工程监理有限公司、四川天沛水利水电建设工程有限公司的第一次工地例会。会议由三方共 19 人参加。现将会议纪要记录如下：

中国葛洲坝集团电力有限责任公司：

1. 项目部生产部王东发言：

本次会议由业主主持召开，后续每周召开一次工地例会，有监理单位主持召开，定于每周周一 晚上 8 点开始（时间根据施工单位方便而定）地点就在项目部，由监理单位整理会议纪要。会议上各单位管理人员必须全部到场，会议上由施工单位提交施工周报（上周具体完成情况、下周计划内容、以及需协调的事宜）保证监理单位、业主单位人手一份。会议上先由施工单位做出工作汇报，业主单位各负责人针对质量、进度、安全等方面进行施工问题阐述，然后由监理单位专工进行施工相关问题反映，最后监理总监进行总结。

对监理单位的工作要求：

- (1) 监理工作时间 上午 8:00-11:30 下午 14:30-18:00 监理单位管理人员需到现场项目部考勤
- (2) 监理部的各项监理文件、监理规划、细则等一系列的相关技术文件、管理文件需认真编写，根据现场实际情况具有可操作性，所有的文件必须通过总监审核通过 并及时上报我项目部审核，监理文件现定下周三交于我项目部
- (3) 监理周报：每周周二报项目部（质量、安全、进度、机械、施工人数等）
- (4) 监理月报：每月 23 日报项目部（内容需全面）
- (5) 监理单位对施工单位的违规操作有建议罚款的权利，对施工单位民技工考勤有监督、审核权。
- (6) 监理单位对施工单位现场的违规操，第一次见到口头警告 第二次通知单 第三次建议罚款单。
- (7) 监理单位对施工单位报审的资料 特别是大方向的管理文件，施工组织设计、方案类需认真审核，除了常规的方案还有混凝土养护方案、样板工程执行方案这两个重点方案，施工单位需周三交监理项目部，要求具有可操作性，希望监理单位根据施工经验认真审核，对于不可操作的程序，给出合理化建议让施工单位进行修改。

施工单位的工作要求：施工单位管理人员需到现场项目部考勤

一、工程质量要求：本工程强调多次，质量第一、示范工程，所以施工过程中需严格控制，推行的管理制度、样板工程制度、质量挂牌制度等等一系列措施就可以提现本工程质量的重要性。特别是样板工程这块，一定要高标准 严要求。样板工程是需报样板工程执行方案，就是具体到如何做、怎么做、达到什么样的

标准、具体推广的形式等。样板工程是需要监理全程旁站，业主随时监督。

样板工程、现浇混凝土养护方案于周三报监理部。

包括在辅材的购买方面都需符合设计及规范要求。经监理和业主同意后才可推广使用。《材料清单》（材料清单内容包含：材料规格型号、单位、数量、拟用具体部位等）和产品合格证或质量证明文件、检测报告等

二、工程进度要求：

本工程工期为4个月，在工期上没有任何压力，所有的进度计划都需为质量要求让步。

三、工程资料要求：

1、开工的相关文件需及时报审，施工单位编制文件、报验资料 在验收表上签字后报监理审核签字盖章，经监理审核无问题后由监理单位报送我单位盖 施工单位及建设单位章。

2、具体的资料执行要求，后续监理会以联系单的方式进行详细要求，监理及业主发的文件需仔细查看。

3、施工单位需每天填报施工日志以电子版的形式发我邮箱或发群文件，日志内容包括本日完成的具体工作安排、完成情况、投入的人材机情况等等。每周的周报表工地例会上提交、每月月报表每月23日报项目部。

四、总结

希望各单位在安全文明施工的前提下、保证施工质量、工程进度顺利进行，积极配合业主使廊坊项目积极推进，顺利并网。

2.项目经理朱松兵给监理单位授权书。

本工程授予常州正衡电力工程监理有限公司进行监理工作，并授予监理人以下权利：

一、监理人在委托人委托的工程范围内，享有以下权利：

(1) 在施工承包合同实施过程中，全面负责对工程的监督、管理和检查，协调业主与承建单位之间的关系，处理矛盾，以确保合同圆满执行，但无权修改合同。

(2) 当发现工程质量、安全、进度不满足要求时，有权指令承包单位采取措施，尽快纠正，在施工进度严重延误，并经多次警告仍未纠正的情况下，有权提出补救方案，并有建议罚款权。

(3) 对工程设计中的技术问题，按照安全和优化的原则，向设计人提出建议；如果拟提出的建议可能会提高工程造价，或延长工期，应当事先征得委托人的同意。当发现工程设计不符合国家现行的建设工程质量标准时，监理人应当书面报告委托人要求设计人更正。

(4) 审批工程施工组织设计和技术方案，按照保质量、保工期和降低成本的原则，向承包人提出建议，并向委托人提出书面报告。

(5) 征得委托人同意，监理人有权发布开工令、停工令、复工令，但事先向委托人报告。如在紧急情况下未能事先报告时，则应在24小时内向委托人作出书面报告。

(6) 工程上使用的材料和施工质量的检验权。对于不符合设计要求和合同约定及国家质量标准的材料、构配件、设备，有权通知承包人停止使用；对指定试验单位或批准承建单位提出的试验单位，核查试验结果。对试验结果有怀疑时，有权要求复试。

(7) 工程施工进度的检查、监督权，以及工程实际竣工日期提前或超过工程施工合同规定的竣工期限的签认权。

(8) 在工程施工合同约定的工程价格范围内，工程款支付的审核和签认权。

(9) 总包单位对分包的技术交底，监理有旁听、补充的权利，分包单位对施工班组的技术交底监理有监督的权利，并留下监督记录。

二、在委托的工程范围内（合同和补充协议），委托人或承包人对对方的任何意见和要求（包括索赔要求），均必须首先向监理机构提出，由监理机构研究处置意见，再同双方协商确定。当委托人和承包人发生争执时，监理机构应根据自己的职能，以独立的身份判断，公正地进行调解。

常州正衡电力工程监理有限公司：

总监東方桂做监理交底：

项目监理对施工单位提出如下要求：

- (1) 施工单位应于工程开工前书面向项目监理机构报送：施工项目经理部关键岗位人员的信息（姓名、年龄、性别、职称、相关证书复印件、手机号等），专职质量、安全管理人员和特种作业人员的资格证书复印件。
- (2) 工程开工前施工单位应将施工组织设计报送监理机构审批，无施工组织设计或者施工组织设计未经总监理工程师审批的不得开工。
- (3) 施工单位应按施工合同要求的时间开工，并与开工前向项目监理机构报送工程开工报审表及有关资料，经总监理工程师审核批准后方可开工。有困难时，应提前 7 天以书面形式向总监理工程师提出申请，经批准后方可延期开工。
- (4) 施工图纸会审应根据建设单位要求的时间进行，一般应在收到图纸后 10~20 日进行，施工单位应组织有关技术人员熟悉施工图纸并汇总施工图纸中存在的问题，提出相应意见，提前做好图纸会审的准备工作。
- (5) 用于工程的材料、构配件和设备均需向项目监理机构报送工程材料、构配件、设备报审表及有关资料（包括工程材料、构配件和设备清单、质量证明文件、自检结果等），经项目监理机构审查批准后方可使用。变更工程用的材料、构配件和设备时，需事前按有关程序正当相关方同意，否则不许进场。
- (6) 施工单位根据工程实际情况使用专业分包单位时，均需向项目监理机构报送分包单位资格报审表及有关资料（包括分包单位资质材料、业绩材料、专职管理人员和特种作业人员的资格证书、施工单位对分包单位的管理制度等），经专业监理工程师审查、总监理工程师审核批准后方可与专业分包单位签订分包合同。
- (7) 施工单位应向项目监理机构报送用于工程的新材料、新工艺、新技术、新设备的质量认证材料和相关验收标准，必要时，应要求施工单位组织专题论证，经项目监理机构审查合格后方可使用。
- (8) 施工单位应于每道工序施工前进行施工技术交底，每道工序（检验批）完成后应进行质量自检，自检合格并将质量验收记录报送项目监理机构查验，经专业监理工程师验收签认后方可进行下道工序施工。
- (9) 隐蔽工程完成后，施工单位应在自检合格的基础上，按施工合同约定的时间书面通知监理机构进行验收。验收合格后，方可隐蔽并进行下道工序施工。
- (10) 监理工程师对某些质量有疑问，要求施工单位复测复检时，施工单位应给予积极配合。
- (11) 对于商品混凝土，施工单位应按试块留置规定在专业监理工程师见证下现场抽样制作同条件、标准养护试块并送检，同时随机抽检混凝土坍落度是否符合要求。
- (12) 施工现场出现质量缺陷或质量事故的，施工单位应及时报告项目监理机构，并严格按照质量缺陷或质量事故处理程序进行处理。任何质量缺陷或质量事故均不得隐瞒自行处理。

(13) 专业监理工程师依据施工验收规范（尤其是强制性标准条文）和设计要求，对工程施工质量有否决权。

(14) 施工单位应严格执行项目监理机构的指令（包括口头指令、工作联系单、监理通知单、工程暂停令等），完成指令要求并自检合格后应及时通知项目监理机构复查（对监理通知单应有监理通知回复单）。如有异议时，应提出书面意见，否则项目监理机构对工程该部分工程将不予计量。

(15) 施工单位应按施工合同约定、工程计量和付款签证程序，向项目监理机构报送月完成工程量及工程款支付报审资料。逾期不报审的，项目监理机构不再受理。总监理工程师审核施工单位报送的工程款支付报审表，并报建设单位审批后签发工程款支付证书。

(16) 施工单位应按有关法律、法规和标准做好安全生产管理及文明施工工作。

(17) 施工单位每周应组织施工现场安全防护、临时用电、消防设施等安全检查。检查施工现场各种安全警示标志设置是否齐全，是否符合相关标准要求。

(18) 施工过程中的工程变更，施工单位应于施工前向项目监理机构报送工程变更单及有关资料，按工程变更审批程序，工程各参建单位签字盖章后方可实施，否则不予工程计量和工程款支付。

(19) 施工现场出现安全事故，施工单位应及时报告项目监理机构和建设单位，并按事故等级及报告程序及项目政府主管部门报告。

(20) 施工单位在工程全部完工，并经自检确认符合工程竣工验收条件的，应向项目监理机构提交单位工程竣工验收报审表及有关资料，总监理工程师组织专业监理工程师进行工程质量竣工预验收并签署意见后，报监理单位组织正式工程竣工验收。

四川天沛水利水电建设工程有限公司：

项目经理唐勇发言：

对各方提出的要求，进行了认真听取，并保证圆满完成任务。

葛洲坝电力公司：

总顾问雷祖新对会议做总结：

(1) 施工单位应无条件执行各方要求。

(2) 施工单位施工组织设计初稿质量不高，存在许多问题，这不仅仅代表了施工单位的施工水平，也代表着施工单位的综合水平，应认真修改完善。

(3) 监理单位应认真履行职责，对存在的问题应及时预防，及时发现，及时要求整改，做事态度一定要公正严明，不能怕得罪人，要对业主负责，对自己负责，对施工单位负责。

(4) 在安全生产方面提出：贯彻落实安全第一、预防为主的理念，时刻加强安全学习，增强安全意识。

各安全警示牌等措施办法，及时应用到安全生产的全过程中去。个人防护用品的使用应到位，避免出现走

形式，应加强各级安全重要性知识灌输，让每个人把安全生产的理念记在心中，用在工作中。避免各级施工人员出现做不符合职位的工作，防止出现意外情况的发生。

(5) 各单位切实履行好职责，做好本职工作，为项目保质保量如期顺利并网做努力。

中国葛洲坝集团电力有限责任公司
大城县 15 兆瓦光伏发电项目部

2016 年 7 月 4 日

附件 1：会议签到表

工 地 例 会 签 到 表

工作单位	姓名	职务/职称	电话
蓄电	朱松林	项目经理	1395882317
蓄电	王杰	生产部	15556989650
蓄电	陈军	生产部	1386852783
蓄电	胡伟华	物资部	15208208331
蓄电	设计师代喜	李海文	15971281998
蓄电	陈兵	技术部	15251716336
新电			
四川天沛	张晓峰	施工员	13308128166
四川天沛	王勇	安全员	13320739857
四川天沛	尹进伟	劳务	13568578738
四川天沛	贾地海	材料员	18087860136
四川天沛	唐勇	项目负责人	13548571520
四川天沛	雷勇	资料员	18608398216
四川天沛	何生江	施工	13941393688
电力	陈江兵		

工 地 例 会 签 到 表

附件 2：会议现场

