第一次工地例会会议纪要

工程名称: 朝阳和光光伏并网发电项目

编号: CYHG-ZH-LH.JY-001

会议地点	项目部会议室	会议时间	2016. 08. 16	
组织单位	朝阳和光项目指挥部	主持人	杨大立	
会议议题	就项目施工安全、质量、进度、现场管理、资料、报表填报 和监理工作等提出了总体要求和安排部署			

会议主要内容:

本次会议是本项目第一次工地例会。业主对项目施工安全、质量、进度、现场管理、资料、报表填报和监理工作等提出了总体要求。监理单位就监理工作做出了安排和布暑。施工单位就项目进展情况做了简单汇报。会议记录内容如下:

一、业主单位:

- 1、要求监理单位下周监理例会前提供单位资质、到场人员资格等相关资料复印件到项目指挥部备案。
- 2、监理单位尽快完成项目开工资料审查工作,签发开工令(开工时间为2016年8月10日)。2日内向施工单位提供资料填报模板。监理单位在项目管理过程中要充分发挥第三方监督作用,坚持巡检、旁站工作,搞好事前控制和事中控制,严格施工过程工序、工艺监督。
- 3、监理单位需要尽早落实交通工具、工程用基本检测检验仪器工具、满足办公的基本办公用品等。
- 4、要求 EPC 总包单位确保合同工期内完成项目施工并网发电,控制好主要和重要节点,严格按节点时间来控制工期。
- 5、加强质量控制和管理,严格按照设计施工图、规范、标准和合同约定的质量要求组织施工,确保工程质量。材料报检报验、见证取样、第三方检测、隐蔽工程检查验收等工作必须按流程和相关要求来进行和完成。
- 6、树立安全第一的安全生产管理思想,明确安全生产主体责任。加强对一 线生产作业人员安全教育、培训,搞好安全技术交底,坚持班前会制度并确 保会议质量。同时要求做好进场作业民工的登记和管理工作,民工登记名册

和身份证复印件定期报项目指挥部备案

- 7、要求监理单位加强对分包单位资质审查。EPC 总包单位设备、材料订货合同,设计委托合同,专业分包合同、劳务分包合同等全部合同均需要交项目指挥部备案。
- 8、要求施工资料与工程同步,强调资料的规范性,日报、周报、月报的真实性、及时性,严格报表报送制度。
- 9、严格会议纪律,形成监理例会制度。定于每周一中午12:30钟业主、监理、施工单位三方相关人员必须准时参会,无故缺席人员将按合同约定的上限标准进行经济处罚。
- 10、要求参建三方(业主、监理、施工)人员多进行交流,齐心协力来力保项目管理目标的实现。

二、监理单位:

- 1、要求 EPC 总包单位尽快提交开工报审资料。强调现场施工与施工资料同步的重要性和必要性。
- 2、做好安全防护措施,作业期间必须佩戴好安全帽等:
- 3、对于已进场材料应尽快提交质检报告并完成见证取样送检工作。
- 4、要求施工方严格按照图纸进行施工,施工前检查图纸是否存在设计错误等,如发现,应及时沟通,妥善处理。
- 5、施工过程中,监理方发现质量问题要求施工方整改,请施工单位积极配 合及时整改。防止质量问题的扩大、形成质量隐患、造成质量事故。
- 6、要求施工方按时提供月进度计划和周进度计划报表,周报须在每次监理例会前报送业主和监理单位。
- 7、要求施工方做好施工技术交底工作并有文字记录,确保落实到具体人员。
- 8、严格按照施工工序报验流程进行报验。
- 9、 要求施工方材料、设备进场时必须报验。

三、施工单位:

- 1、施工资料表格问题,同监理方配合确定资料版本以及今后资料完善的具体事官。
- 2、现场存在村民阻工问题,望业主尽快协调解决。
- 3、现场作业人员、施工机械设备等都已到位。

以下无正文

注:本表一式3份,由项目监理机构整理,建设单位、项目监理机构、承包单位各一份。

辽宁朝阳和光新能源光伏发电 启安项目部会议签到表

序号	姓名	备注	序号	姓名	备注
1 -	爱句译		16	太阳军	
Ž	基个30mg		17 .:	采取温度	
3	市海越		18	Pono Pe	1/2/12
4	XXXX		19	3 7/5	飞粉室
5			20	是海	造强
6	市场大圣	也五	21		
7	MANTE		22		
8	()		23		
9	· · · · ·		24		
10			25		
11			26		
12			27		
13			28		
14			29		
15			30		