

第一次工程例会会议纪要

工程名称:森源禹州梨园沟 120MWp 光伏发电项目

编号:ZHJL-YZHS-01

主题	第一次工程例会	参加人员	见签到簿
会议地点	范家庄村部	会议时间	2016 年 12 月 04 日下午 3:00
组织单位	河南森源	主持人	王 晓 磊
会议议题	进度、质量、安全	记录人:	黄 泽 桐

业主项目部：王晓磊

1、要求施工单位作人员介绍及职责

1、监理单位整理好现场管理人员通讯录，各管理人员也可建立微信群联络。

2、授权监理人员的职责权限，希望总包单位积极配合好监理工作。

3、施工单位对全场的设备计划一周内上报业主项目部。

4、本项目建设单位由王晓磊全面负责。

6、现场监理例会定每周四晚上 6 点 30 分参加人员必需到场，无故缺席罚款 1000 元

7、施工单位确保 2016 年 12 月 5 日正式开工

8、防火预案上报监理、建设单位审核，防火标志器材要到位。

9、外部形像：工地上标语、制度、责职要落实。

10、日报、周报上报要准确及时。

业主项目部：尹小刚

1、进度要倒排计划，定期节点考核。

2、防火工作是第一，特殊部位要张贴防火标志不能忽视，并上报防火预案上报审核。

3、质量方面：材料进场必需要经三方共同验收，细化中间部份。

4、对监理要求：对建设方提出的要求要执行。每道工序验收要有建设单位参加验收。

建设单位：于怀远

1、总包单位图纸交付要及时，并要熟悉图纸、资料可靠，少走弯路，不得影响施工进度。

5、严格按图纸、标准规范要求施工。

6、资料与施工要同步，三方共同配合，要求监理严格把关。

总包单位：（河南华普建设工程有限公司）邢长勇

1、对建设单位、监理单位提出的要求坚决执行。

2、深化梨园沟会议金总的讲话要求。

3、防火有专职人员，不能出现任何意外事故。

4、对周例会人员不参加的每人罚款 300 元。

5、施工负责人及相关管理人员天天开碰头会，落实次日工程量，总结当天是否存在质量问题。

6、资料员立即到场，确保资料与施工同步。

7、技术方面由罗工负责，全力已付，决不影响施工进度。

8、防火牌要另大力度，进度、质量，防火是我们重点内容来落实。

监理单位：黄泽桐

施工单位准备工作

此次开会代表我司将正式履行本工程监理方权力，通过以往项目的经验，监理项目部将加强介入工程管理的深度，与各参建单位共同把工作做好。

- 1、 要求总包单位正式开工前对总工期进行倒排计划，书面报至建设单位、监理部审核。
- 2、 要求总包单位重视安全工作，加强对工人队伍的管理和选择。
- 3、 要求总包单位的资料与现场施工的进度同步进行，资料用最新版本和国家电力版本。
- 4、 工地例会时间定在每周四下午 6：30，地点为甲方会议室，参会人员为在座人员和相关管理人员。
- 5、 总包单位一周内上报工人、机具、设备计划清单。

监理单位相关要求

- 1、 每周由监理组织召开周例会，施工单位负责人、技术人员准时参加，原则上不准请假，施工方以书面形式进行汇报本周工作内容和下周计划安排，监理单位对施工方进行汇总上报建设单位。会议纪要由监理单位整理并发送至施工方和建设方。
- 2、 监理每月底编制月报，体现质量、进度、安全、协调方面情况向建设单位汇报。
- 3、 每月 15 号、30 号上午由监理单位组织施工单位进行现场安全检查。对现场安全帽佩戴、消防及施工临时用电情况进行检查，总包单位对

检查出的问题配合整改。

- 4、监理单位会后以联系函的方式向各方确认项目名称，概况、总包、分包单位名称等信息。
- 5、进场材料需监理单位、建设单位共同检测合格后方可投入使用，保管好材料合格证、说明书、钥匙及第三方的有效证件，要有台账记录。
- 7、分包单位资料员做好现场检验批划分工作，做到资料与现场进度同步进行，确保资料齐全。
- 8、施工周报中对于进度滞后的要有分析滞后的原因和将采取的措施。
- 9、分包单位做好材料报验及第三方检测的相关工作。
- 10、施工单位企业资质、人员资质，组织任命、设备进场的报审、管理资料的报审、计量器具的报审，具备上述条件报审后，工程开工。
- 11、施工单位对图纸提前审核，发现问题及时要经设计单位共同会审。

项目监理部：（章）

2016年12月05日

本会议纪要：建设单位、总包、分包监理单位各一份。电建部金总一份，电子档报范总。

检查出的问题配合整改。

- 4、监理单位会后以联系函的方式向各方确认项目名称，概况、总包、分包单位名称等信息。
- 5、进场材料需监理单位、建设单位共同检测合格后方可投入使用，保管好材料合格证、说明书、钥匙及第三方的有效证件，要有台账记录。
- 7、分包单位资料员做好现场检验批划分工作，做到资料与现场进度同步进行，确保资料齐全。
- 8、施工周报中对于进度滞后的要有分析滞后的原因和将采取的措施。
- 9、分包单位做好材料报验及第三方检测的相关工作。
- 10、施工单位企业资质、人员资质，组织任命、设备进场的报审、管理资料的报审、计量器具的报审，具备上述条件报审后，工程开工。
- 11、施工单位对图纸提前审核，发现问题及时要经设计单位共同会审。

项目监理部：（章）

2016年12月05日



本会议纪要：建设单位、总包、分包监理单位各一份。电建部金总一份，电子档报范总。