

# 第一次工程例会会议纪要

工程名称：禹州艾窝光伏发电项目

编号：ZHJL-YZAO-01

主 题	第一次工程例会	参加人员	见签到簿
会议地点	花石工地项目部	会议时间	2017年01月12日上午10:00
组织单位	河南森源	主持人	王超凡
会议议题	禹州艾窝光伏发电项目进度、质量、安全	记录人	赵权

## 业主项目部：王超凡

- 1、监理单位整理好现场管理人员通讯录，各管理人员也可建立微信群联络。
- 2、工程材料必须验收后方可在工程上使用。
- 3、授权监理人员的职责权限，希望各单位积极配合好监理工作。
- 4、施工单位对全场的设备计划一周内上报业主项目部审核。
- 5、在保证质量的条件下，施工期间多沟通，保持合作愉快。
- 6、每周监理例会，周二是梨园勾会议，周一为监理现场例会，要求施工单位负责人准时参加。
- 7、防火工作是第一，特殊部位要张贴防火标志不能忽视，并上报防火预案上报审核。
- 8、日报、周报上报要准确、及时。
- 9、工程名称暂定为禹州艾窝光伏发电项目

## 设计单位：（河南省电力勘测设计院）彭

- 1、本工程目前规划为20MWp和汇集站；
- 2、目前施工图纸已提供给施工单位，满足施工要求；

3、山地工程施工图不能编制详细，安排人员入住现场解决问题；

4、施工单位在 2017 年 1 月 13 日 18 点前提供边界图；

**施工单位：王龙涛**

1、目前已安排施工人员进驻现场，机械设备也安排进场，做好施工准备；

2、项目部办公用房年前施工完毕，保证工程管理和施工需要；

3、临时用电方案上报审批，审批后及时安排施工；

4、计划安排三队土建施工队伍和一队电气施工队；

**监理单位：赵 权**

1、图纸交付要及时，不得影响施工进度。

2、五牌一图要到位，加大宣传力度。

3、施工单位要重视现场安全文明工作，现场张挂标语及佩戴安全帽，提供工人意外保险复印件。

4、要求施工单位正式开工前对总工期进行倒排计划，书面报至建设单位、监理部审核。

5、要求施工单位重视安全工作，加强对工人队伍的管理和选择。

6、要求施工单位的资料与现场施工的进度同步进行，资料用最新版本和国家电力版本。

7、施工单位一周内上报工人、机具、设备计划清单。

8、工地例会时间定在每周一，参会人员为相关管理人员。每周由监理组织周例会，施工单位负责人、技术人员准时参加，不准请假，施工方以书面形式进行汇报本周工作内容和下周计划安排，监理单位对施工方进行汇总上报建设单位。会议纪要由监理单位整理并发送至施工方和建设方。

9、监理每月底编制月报，体现质量、进度、安全、协调方面情况向建设

单位汇报。

10、每月 15 号、30 号上午由监理单位组织施工单位进行现场安全检查。对现场安全帽佩戴、消防及施工临时用电情况进行检查，总包单位对检查出的问题配合整改。

11、监理单位会后以联系函的方式向各方确认项目名称，概况、总包、分包单位名称等信息。

12、进场材料需监理单位、建设单位共同检测合格后方可投入使用，保管好材料合格证、说明书、钥匙及第三方的有效证件，要有进场台帐记录。

13、分包单位资料员做好现场检验批划分工作，做到资料与现场进度同步进行，确保资料齐全。

14、施工周报中对于进度滞后的要有分析滞后的原因和将采取的措施。

15、分包单位做好材料送检（水泥、砖、沙钢筋等）及第三方检测的相关工作。

16、施工单位企业资质、人员资质，组织任命、设备进场的报审、管理资料的报审、计量器具的报审，具备上述条件报审后，工程开工。

17、施工单位对图纸提前审核，发现问题及时要和设计单位共同会审。

项目监理部：（章）

2017 年 01 月 12 日

