

⑧形成监理例会制度，每周五下午两点于项目部会议室召开。每周四进行专项质量安全检查。

2、总包方：

①目前相关资料正在积极报审中。

②每周工作周报于周日提交。

③待总包内部矛盾协调好，工程顺利开展起来会采取措施进行赶工，确保合同工期。

3、业主方：

①尽快完成监理所需资料的报审。

②尽快处理好内部矛盾，是项目施工能正常开展起来。计划要做在前面，不能光看着眼前的情况，还要对后续施工安排做好计划。

③制定工程质量验收范围划分，明确验收程序。关键工序需通知监理验收。

④安全文明施工不能只走形式，必须落实到实处。

⑤在工作报告上多加反映现场实际情况，把问题暴露出来，各方共同协商才能能解决问题。

