

文件收发记录表

编号: WJSFJL-02

工程名称:

序号	文件名称及编号	文件来源/类别	接收	发 放		
			接收人/日期	领取单位	份数	领取人/日期
13.	监理工作通知单 JZXMGT-JLT2-01			中核二三	1	董慧 2016.11.17
14.	监理工作通知单02			中核二三	1	董慧 2016.12.02
15.	监理工作通知单03			中核二三	1	董慧 2016.12.14
16.	监理工作通知单01			中核二三	1	董慧 2016.12.15
17.	监理工作通知单02			中核二三	1	董慧 2016.12.29
18.	监理工作通知单03 FKTZK-03			中核二三	1	董慧 2016.12.29
19.	工作联系函 (TJ2016-1001)	中核二三(1份)	2016.10.25 穆云			
20.	项目二组进度计划	中核二三(1份)	2016.11.07 秦伟东			
21.	监理工作通知单回复	中核二三(1份)	2016.11.21 卢光忠			
22.	监理工作通知单回复	中核二三(1份)	2016.12.11 卢光忠			
23.	关于... 控制措施	中核二三(复印件)	2016.12.11 卢光忠			
24.	关于... 问题的函	中核二三(复印件)	2016.12.11 卢光忠			

注 本表由监理单位填写, 监理单位自存。

本表写满后存档, 上传监理云。