

文件收发记录表

工程名称:

编号: 010

序号	文件名称及编号	文件来源/类别	接收	发 放		
			接收人/日期	领取单位	份数	领取人/日期
62	监理工作联系单030	正衡监理		湖北建	1	谢明 2017.6.6
				东方升	1	陈成 2017.6.6
63	监理工作联系单031	正衡监理		湖北建	1	谢明 2017.6.6
				东方升	1	陈成 2017.6.6
64	监理工作联系单032	正衡监理		湖北建	1	谢明 2017.6.7
				东方升	1	陈成 2017.6.7
65	监理工作联系单033	正衡监理		湖北建	1	谢明 2017.6.8
				东方升	1	陈成 2017.6.8
66	监理工作联系单034	正衡监理		湖北建	1	谢明 2017.6.10
				东方升	1	陈成 2017.6.10
67	会议纪要010	正衡监理		湖北建	1	谢明 2017.6.8
				东方升	1	陈成 2017.6.8

注 本表由监理项目部填写, 监理项目部自存。

本表写满后存档、上传监理云。

