

文件收发记录表

工程名称:

编号: 0046

序号	文件名称及编号	文件来源/类别	接受	发放		
			接收人/日期	领取单位	份数	领取人/日期
28	监理工作联系单 004	正德子监理	谢昆 4.27			
29	监理工作联系单 004	正德子监理	徐敏 4.27			
30	会议纪要 011	正德子监理	徐敏 5.5			
31	会议纪要 011	正德子监理	谢昆 5.7			
32	月报 002	正德子监理	谢昆 5.5			
33	监理工作联系单 005	正德子监理	刘爽 5.7			
34	监理工作联系单 005	正德子监理	谢昆 5.7			
35						
36						

注 本表由监理项目部填写, 监理项目部自存。



扫描全能王 创建