



## 天津龙源汉沽三期风电项目监理部第 22 周工作台账

填表日期：2020年9月13日

## 项目基本信息

- 1、项目名称：天津龙源汉沽三期风电项目  
 2、项目地点：天津市滨海新区杨家泊镇附近，东临渤海湾  
 3、业主单位：龙源（天津滨海新区）风力发电有限公司  
 4、监理人员：监理项目负责人郭俊兴，其他监理人员徐文平、李大超，合同约定监理人员数量：/ 人；  
 5、市场人员：王欢欢  
 6、监理周期：2020年4月2日—2021年10月01日共 18 月 或 / 天 或 / 人. 月 或 / 人. 天；  
 7、车辆配备：汽车 1 辆/摩托车 0 辆/电动车 0 辆。

## 综合管理类

- 1、截止本周已用监理时间 / 月 或 138 天 或 / 人月 或 1 人天；  
 2、本周提交 / 期监理费付款申请 / 万元，累计提交 / 期监理费付款申请 / 万元；  
 3、本周产生监理费用 / 元，累计产生监理费用 / 元；  
 4、本周监理人员请假情况：  
 姓名：郭俊兴 本周请假 0 天，累计请假 3 天  
 姓名：徐文平 本周请假 0 天，累计请假 0 天  
 姓名：李大超 本周请假 0 天，累计请假 0 天

## 监理项目部工作类

| 序号 | 类别    | 名称                | 本周产生数量 | 累计数量   | 备注     |
|----|-------|-------------------|--------|--------|--------|
| 1  | 文件审查  | 开工报告              | 1      | 1      |        |
|    |       | 施工组织设计            | 1      | 1      |        |
|    |       | 图纸会审              | 1      | 1      |        |
|    |       | 分包单位资质            | 0      | 0      |        |
|    |       | 专项施工方案            | 1      | 1      |        |
|    |       | 施工管理制度            | 1      | 1      |        |
|    |       | 工程控制网测量           | 0      | 0      |        |
|    |       | 施工质量验收及评定范围划分     | 1      | 1      |        |
|    |       | 分项/分部工程质量报验       | 0      | 0      |        |
|    |       | 单位（子单位）工程质量报审     | 0      | 0      |        |
|    |       | 工程质量中间验收申请        | 0      | 0      |        |
|    |       | 试品/试件试验报告报验       | 0      | 0      |        |
|    |       | 调试报告报审            | 0      | 0      |        |
|    |       | 施工项目部管理人员资格报审     | 1      | 1      |        |
|    |       | 主要施工机械/工器具/安全用具报审 | 1      | 0      |        |
|    |       | 特殊工种/特殊工作人员报审     | 1      | 1      |        |
|    |       | 主要测量计量器具/试验设备检验报审 | 1      | 0      |        |
|    |       | 大中型施工机械进场/出场申报    | 0      | 0      |        |
|    |       | 工程进度款报审           | 0      | 0      |        |
|    |       | 施工进度计划报审          | 0      | 0      |        |
|    |       | 变更工期报审            | 0      | 0      |        |
|    |       | 主要材料及构配件供货商资质报审   | 1      | 1      |        |
|    |       | 工程材料/构配件/设备进场报审   | 0      | 0      |        |
|    |       | 初步竣工验收申请          | 0      | 0      |        |
|    |       | 工程变更申请单           | 0      | 0      |        |
|    |       | 强制性条文执行计划报审       | 1      | 0      |        |
|    |       | 试验（检测）单位资质报审      | 2      | 2      |        |
| 2  | 巡视    | 监理巡视记录            | 1      | 18     |        |
| 3  | 见证取样  | 见证取样记录            | 3      | 3      |        |
| 4  | 旁站    | 质量旁站记录            | 3      | 64     |        |
|    |       | 安全旁站记录            | 2      | 7      |        |
| 5  | 平行检验  | 原材料平行检验记录         | 0      | 20     |        |
|    |       | 设备平行检验记录          | 0      | 0      |        |
|    |       | 工序平行检验记录          | 0      | 0      |        |
| 6  | 签发文件  | 签发会议纪要            | 1      | 11     |        |
|    |       | 签发监理工作联系单         | 1      | 3      |        |
| 7  | 监理通知单 | 监理通知单             | 安全类    | 安全类 5份 | 闭环 5 份 |
|    |       |                   | 质量类    | 质量类 8份 | 闭环 6 份 |



| 序号 | 事项名称    | 事项类别    | 进度类 |         | 闭环 3 份 |
|----|---------|---------|-----|---------|--------|
|    |         |         | 进度类 | 进度类 5 份 |        |
| 8  | 监理签证    | 工程暂停令   | 0   | 0       |        |
|    |         | 检验批验收   | /   |         |        |
|    |         | 分项工程验收  | /   |         |        |
|    |         | 分部工程验收  | /   |         |        |
|    |         | 隐蔽工程验收  | /   |         |        |
|    |         | 工程技术变更  | /   |         |        |
|    |         | 工程经济变更  | /   |         |        |
| 9  | 会议      | 工程款结算   | /   |         |        |
|    |         | 工地例会    | 1   | 10      |        |
| 10 | 监理文件编审批 | 专题会议    | 0   | 0       |        |
|    |         | 监理规划    | 0   | 1       |        |
|    |         | 监理细则    | 0   | 11      |        |
|    |         | 监理工作制度  | 0   | 1       |        |
|    |         | 监理日志    | 7   | 157     |        |
|    |         | 监理周报    | 1   | 22      |        |
|    |         | 监理月报    | 0   | 5       |        |
|    |         | 监理 验收方案 | 0   | 0       |        |
|    |         | 监理 验收报告 | 0   | 0       |        |
|    |         | 质量评估报告  | 0   | 0       |        |
|    |         | 监理总结    | 0   | 0       |        |

## 填表说明：

此表由监理项目负责人或指定专人每周更新一次，每周一上午12点前由负责人在“钉钉”随同周报一起上传，同时上传“监理云—信息管理—监理单位—监理周报”。