1.1 场站安全生产责任制

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **安全生产职责** |
| 1 | 负责场站安全生产工作。监督检查国家安全生产法律法规和标准规范的落实情况。监督检查国家安全生产有关法律法规、规范标准和安徽生态安全生产制度规定的贯彻执行。 |
| 2 | 健全落实本场站全员安全生产责任制。 |
| 3 | 落实场站安全控制目标。 |
| 4 | 制订落实安全生产管理制度。 |
| 5 | 落实承包商安全管理工作。 |
| 6 | 落实隐患排查治理工作。 |
| 7 | 落实场站职业健康管理工作。 |
| 8 | 落实设备设施风险防范措施。 |
| 9 | 组织安全生产法律法规和安全管理知识的宣传和培训，建立安全生产教育和培训档案。 |
| 10 | 组织事故事件或安徽生态授权的安全生产其他事故事件内部调查，提出责任追究建议，监督整改措施落实。统计、分析安全生产事故事件，报告、通报有关情况。落实安全生产事故事件经验反馈体系机制。 |

1.2 岗位安全生产责任制

1.2.1 站长（场长）安全生产责任制

站长（场长）是本场站安全第一责任人，对本场站安全生产工作全面负责。

| **序号** | **安全职责** | **到位标准** | **主要权限、义务和考核标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准及安徽生态、场站安全生产制度规定。 | 在工作职责范围内贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准及安徽生态、场站安全生产制度规定，不发生因未执行或违反而造成生产安全事故或严重不良影响问题。 | **主要权限：**  1.对场站安全管理工作提出合理化建议。  2.对安徽生态安全生产工作提出改进建议。  3.拒绝任何人员违章指挥，并越级报告。  4.制止并纠正发现的安全生产违章违规行为。  **主要义务：**  1.组织监督检查国家安全生产法律法规和标准规范的落实情况。监督检查国家安全生产有关法律法规、规范标准和安徽生态安全生产制度规定的贯彻执行。  2.组织落实本场站安全控制目标。  3.组织制订落实场站安全生产管理制度。  4.组织落实生产事故隐患排查治理机制。  5.组织落实生产承包商安全管理机制。  6.组织健全落实本场站、生产从业人员安全技术培训机制。接受规定的安全教育培训并合格，持证上岗。  7.组织健全落实生产突发事件应急管理。  **考核标准：**  1.发生生产安全事故，由公司按照安全生产奖惩规定、承包商安全管理制度进行考核。  2.依据月度安全生产工作情况，由运维单位考核月度绩效奖0-20%。 |
| 2 | 建立健全并落实本场站安全生产责任制。督促本场站成员认真履行安全生产工作职责。 | 1.组织建立安全生产责任制，实现全员覆盖，并明确职责、权限、到位、监督、考核标准。 |
| 3 | 制定并落实本场站安全生产规章制度和规程规定 | 1.制定本场站的运行规程、检修规程等安全生产规章制度； |
| 2.组织安全生产规章制度和规程规定执行情况的检查，并督促整改落实。 |
| 4 | 组织安全生产法律法规和安全管理知识的宣传和培训，建立安全生产教育和培训档案。 | 1.组织制订安全生产教育培训计划，并督促落实； |
| 2.建立健全安全生产教育和培训档案。 |
| 5 | 落实承包商安全管理工作开展情况。 | 1.严格落实执行安徽生态承包商安全管理制度； |
| 2.对外来进厂工作人员进行安全资质审查、安全教育、安全技术交底。 |
| 6 | 督促、检查本场站的安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患。 | 1.严格执行安徽生态隐患排查治理管理制度； |
| 2.每月进行事故隐患排查统计分析，跟踪落实问题整改； |
| 3.组织开展季节性及专项检查工作，如春查、防汛防台、安全月、秋冬查等，及时消除隐患； |
| 7 | 组织并实施本场站应急管理工作。 | 1.组织建立应急管理体系机制，组织制定现场处置方案，并保证应急预案符合规定； |
| 2.组织安全事故应急救援，不发生因指挥不到位造成事故损失影响扩大问题； |
| 3.组织制订应急演练计划，按计划组织开展相关应急预案或现场处置方案的培训、演练； |
| 8 | 落实安全生产费用管理机制。 | 1.组织建立安全费用使用台账； |
| 2.监督安全费用的使用，发现安全投入不到位问题及时向上级单位报告。 |
| 9 | 及时、如实报告生产安全事故事件。 | 1.严格执行生产安全事故事件报告制度，及时、如实报告生产安全事故事件。不发生谎报、瞒报、迟报、漏报生产安全事故事件问题； |
| 2.组织编写二类障碍以下的事故事件报告，并进行经验反馈。 |

1.2.2 副站长（副场长）安全生产责任制

副站长（副场长）是本场站安全主要责任人，对本场站安全生产工作全面负责。

| **序号** | **安全职责** | **到位标准** | **主要权限、义务和考核标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准及安徽生态安全生产制度规定。 | 在工作职责范围内贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准及安徽生态安全生产制度规定，不发生因未执行或违反而造成生产安全事故或严重不良影响问题。 | **主要权限：**  1.对场站安全管理工作提出合理化建议。  2.对安徽生态安全生产工作提出改进建议。  3.拒绝任何人员违章指挥，并越级报告。  4.制止并纠正发现的安全生产违章违规行为。  **主要义务：**  1.组织监督检查国家安全生产法律法规和标准规范的落实情况。监督检查国家安全生产有关法律法规、规范标准和安徽生态安全生产制度规定的贯彻执行。  2.协助组织落实本场站安全控制目标。  3.协助组织制订落实场站安全生产管理制度。  4.协助组织落实生产事故隐患排查治理机制。  5.协助组织落实生产承包商安全管理机制。  6.协助组织健全落实本场站、生产从业人员安全技术培训机制。接受规定的安全教育培训并合格，持证上岗。  7.协助组织健全落实生产突发事件应急管理。  **考核标准：**  1.发生生产安全事故，由公司按照安全生产奖惩规定、承包商安全管理制度进行考核。  2.依据月度安全生产工作情况，由运维单位考核月度绩效奖0-20%。 |
| 2 | 协助建立健全并落实本场站安全生产责任制。督促本场站成员认真履行安全生产工作职责。 | 1.协助组织建立安全生产责任制，实现全员覆盖，并明确职责、权限、到位、监督、考核标准。 |
| 3 | 协助制定并落实本场站安全生产规章制度和规程规定 | 1.协助制定本场站的运行规程、检修规程等安全生产规章制度； |
| 2.协助组织安全生产规章制度和规程规定执行情况的检查，并督促整改落实。 |
| 4 | 协助组织安全生产法律法规和安全管理知识的宣传和培训，建立安全生产教育和培训档案。 | 1.协助组织制订安全生产教育培训计划，并督促落实； |
| 2.协助建立健全安全生产教育和培训档案。 |
| 5 | 协助落实承包商安全管理工作开展情况。 | 1.严格落实执行安徽生态承包商安全管理制度； |
| 2.对外来进厂工作人员进行安全资质审查、安全教育、安全技术交底。 |
| 6 | 协助督促、检查本场站的安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患。 | 1.严格执行安徽生态隐患排查治理管理制度； |
| 2.每月进行事故隐患排查统计分析，跟踪落实问题整改； |
| 3.按规定开展季节性及专项检查工作，如春查、防汛防台、安全月、秋冬查等，及时消除隐患。 |
| 7 | 协助组织并实施本场站应急管理工作。 | 1.协助组织建立应急管理体系机制，组织制定现场处置方案，并保证应急预案符合规定； |
| 2.协助组织安全事故应急救援，不发生因指挥不到位造成事故损失影响扩大问题； |
| 3.协助组织制订应急演练计划，按计划组织开展相关应急预案或现场处置方案的培训、演练； |
| 8 | 协助落实安全生产费用管理机制。 | 1.协助组织建立安全费用使用台账； |
| 2.监督安全费用的使用，发现安全投入不到位问题及时向上级单位报告。 |
| 9 | 及时、如实报告生产安全事故事件。 | 1.严格执行生产安全事故事件报告制度，及时、如实报告生产安全事故事件。不发生谎报、瞒报、迟报、漏报生产安全事故事件问题； |
| 2.协助组织编写二类障碍以下的事故事件报告，并进行经验反馈。 |

1.2.3 场站专工/技术员安全生产责任制

专工/技术员是场站技术主要负责人，在站长的领导下，负责站内各种设备技术资料的收集、整理、管理，建立健全技术档案和设备台账，为全站运行人员和来站检修的工作人员提供技术支持，协助站长做好电站稳定运行及各项管理工作；

| **序号** | **安全职责** | **到位标准** | **主要权限、义务和考核标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准、上级及安徽生态安全生产制度规定。 | 在工作职责范围内贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准及安徽生态安全生产制度规定，不发生因未执行或违反而造成生产安全事故或严重不良影响问题。 | **主要权限：**  1.对场站安全管理工作提出合理化建议。  2.对安徽生态安全生产工作提出改进建议。  3.拒绝任何人员违章指挥，并越级报告。  4.制止并纠正发现的安全生产违章违规行为。  **主要义务：**  1.组织监督检查国家安全生产法律法规和标准规范的落实情况。监督检查国家安全生产有关法律法规、规范标准和安徽生态安全生产制度规定的贯彻执行。  2.落实本场站安全控制目标。  3.制订落实安全生产管理制度。  4.落实生产事故隐患排查治理机制。  5.组织健全落实本场站、生产从业人员安全技术培训机制。接受规定的安全教育培训并合格，持证上岗。  6.落实生产突发事件应急管理。  **考核标准：**  1.发生生产安全事故，由公司按照安全生产奖惩规定、承包商安全管理制度进行考核。  2.依据月度安全生产工作情况，由运维单位考核月度绩效奖0-20%。 |
| 2 | 落实设备检修、技改安全管理工作。 | 1.负责建立安全、检修、运行技术档案和设备台账； |
| 2.编制电站大修、技改、维护计划，组织并参与实施、现场监督。 |
| 3 | 检查场站的安全生产状况，及时排除生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议 | 定期对设备、设施进行检查，掌握设备、设施运行状况，及时消除隐患。 |
| 4 | 组织或参与本场站应急管理工作。 | 1.组织或参与制定本场站的现场处置方案； |
| 2.根据场站应急演练计划，参加应急培训、演练。 |
| 5 | 组织或者参与本场站的安全生产教育和培训 | 1.负责运行人员培训年度计划，组织开展业务学习和反事故演习等活动； |
| 2.参加场站组织的安全教育培训。 |
| 6 | 做好备品备件的管理工作 | 1.落实备品备件的出入库管理； |
| 2.做好电站备品备件的计划上报。 |
| 7 | 及时、如实报告生产安全事故事件。 | 1.严格执行生产安全事故事件管理办法，及时、如实报告生产安全事故事件。不发生谎报、瞒报、迟报、漏报生产安全事故问题； |
| 2.参与场站事故事件调查、分析、处理，及时进行经验反馈。 |

1.2.4 场站主值/副值/值班员安全生产责任制

主值/副值/值班员是当值工作的主要负责人，是场站所有设备的操作、运行监视、故障处理和现场制度的执行代表人。

| **序号** | **安全职责** | **到位标准** | **主要权限、义务和考核标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准、上级及安徽生态安全生产制度规定。 | 在工作职责范围内贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准及安徽生态安全生产制度规定，不发生因未执行或违反而造成生产安全事故或严重不良影响问题。 | **主要权限：**  1.对场站安全管理工作提出合理化建议。  2.对安徽生态安全生产工作提出改进建议。  3.拒绝任何人员违章指挥，并越级报告。  4.制止并纠正发现的安全生产违章违规行为。  **主要义务：**  1.组织监督检查国家安全生产法律法规和标准规范的落实情况。监督检查国家安全生产有关法律法规、规范标准和安徽生态安全生产制度规定的贯彻执行。  2.落实本场站安全控制目标。  3.落实生产事故隐患排查治理机制。  4.接受规定的安全教育培训并合格，持证上岗。  5.落实生产突发事件应急管理。  **考核标准：**  1.发生生产安全事故，由公司按照安全生产奖惩规定、承包商安全管理制度进行考核。  2.依据月度安全生产工作情况，由运维单位考核月度绩效奖0-20%。 |
| 2 | 检查场站设备、设施的安全生产状况，及时排除生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议 | 1.定期对设备、设施进行检查，掌握设备、设施运行状况，及时消除设备隐患； |
| 2.组织或参与电气设备的检修和维护工作。 |
| 3 | 参与本场站应急管理工作。 | 1.参与编制本场站的现场处置方案； |
| 2.根据场站应急演练计划，参加应急演练； |
| 4 | 组织或者参与本场站的安全生产教育和培训 | 1.参加场站组织的安全教育培训； |
| 2．配备工作岗位需求的相关证件。 |
| 5 | 落实“两票”管理工作 | 1.严格执行电力安全工作规程和工作票与操作票管理制度； |
| 2.审核倒闸操作票、工作票。 |
| 6 | 及时、如实报告生产安全事故事件。 | 1.严格执行生产安全事故事件管理办法，及时、如实报告生产安全事故事件。不发生谎报、瞒报、迟报、漏报生产安全事故事件问题； |
| 2.参与场站事故事件调查、分析、处理，及时进行经验反馈。 |

1.2.5 场站安全员安全生产责任制

安全员是场站的安全生产管理人员，是场站安全主要责任人。

| **序号** | **安全职责** | **到位标准** | **主要权限、义务和考核标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准、安徽生态安全生产制度规定。 | 在工作职责范围内贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准及安徽生态安全生产制度规定，不发生因未执行或违反而造成生产安全事故或严重不良影响问题。 | **主要权限：**  1.对场站安全管理工作提出合理化建议。  2.对安徽生态安全生产工作提出改进建议。  3.拒绝任何人员违章指挥，并越级报告。  4.制止并纠正发现的安全生产违章违规行为。  **主要义务：**  1.组织监督检查国家安全生产法律法规和标准规范的落实情况。监督检查国家安全生产有关法律法规、规范标准和安徽生态安全生产制度规定的贯彻执行。  2.落实本场站安全控制目标。  3.落实生产事故隐患排查治理机制。  4.接受规定的安全教育培训并合格，持证上岗。  5.落实生产突发事件应急管理。  **考核标准：**  1.发生生产安全事故，由公司按照安全生产奖惩规定、承包商安全管理制度进行考核。  2.依据月度安全生产工作情况，由运维单位考核月度绩效奖0-20%。 |
| 2 | 检查场站安全生产状况，及时排除生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议 | 1.定期检查场站的安全状况，及时消除隐患； |
| 2.对于无法立即消除的隐患，按照隐患整改五定原则，跟踪落实整改直至闭环。 |
| 3 | 参与本场站应急管理工作。 | 1.参与编制本场站的现场处置方案； |
| 2.根据场站应急演练计划，参加应急演练。 |
| 4 | 组织或者参与本场站的安全生产教育和培训 | 1.组织或参与场站的安全教育培训； |
| 2．制订场站安全培训计划，建立健全培训档案。 |
| 5 | 落实承包商安全管理工作开展情况。 | 1.严格落实执行安徽生态承包商安全管理制度； |
| 2.对外来进厂工作人员进行安全资质审查、安全教育、安全技术交底。 |
| 6 | 及时、如实报告生产安全事故事件。 | 1.严格执行生产安全事故事件管理办法，及时、如实报告生产安全事故事件。不发生谎报、瞒报、迟报、漏报生产安全事故问题； |
| 2.参与场站事故事件调查、分析、处理，及时进行经验反馈。 |

1.2.6 场站驾驶员（或兼职驾驶员）安全生产责任制

| **序号** | **安全职责** | **到位标准** | **主要权限、义务和考核标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 参与本场站应急管理工作。 | 1.参与本场站的交通、消防、应急疏散等相关的应急培训与演练； | **主要权限：**  1.对场站安全管理工作提出合理化建议。  2.对安徽生态安全生产工作提出改进建议。  3.拒绝任何人员违章指挥，并越级报告。  4.制止并纠正发现的安全生产违章违规行为。  **主要义务：**  1.严格遵守交通相关的法律法规。  2.落实交通隐患排查治理机制。  3.接受规定的安全教育培训并合格，持证上岗。  4.落实生产突发事件应急管理。  **考核标准：**  1.发生生产安全事故，由公司按照安全生产奖惩规定、承包商安全管理制度进行考核。  2.依据月度安全生产工作情况，由运维单位考核月度绩效奖0-20%。 |
| 2.参与交通事故的应急处置。 |
| 2 | 定期检测车辆安全状况 | 1.车辆定期进行年检； |
| 2.每次出车前检查车辆的安全状况，如制动、灯光、轮胎等。 |
| 3 | 参与本场站的安全生产教育和培训 | 1.每月进行一次交通法律法规、事故警示案例的学习。 |
| 4 | 及时、如实报告生产安全事故事件。 | 1.发生交通事故及时、如实报告，不发生谎报、瞒报、迟报、漏报行为。 |

1.2.7 场站后勤人员安全生产责任制

| **序号** | **安全职责** | **到位标准** | **主要权限、义务和考核标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 参与本场站应急管理工作。 | 1.参与本场站的消防、食物中毒等相关的应急培训与演练； | **主要权限：**  1.对场站安全管理工作提出合理化建议。  2.对安徽生态安全生产工作提出改进建议。  3.拒绝任何人员违章指挥，并越级报告。  4.制止并纠正发现的安全生产违章违规行为。  **主要义务：**  1.落实食堂隐患排查治理机制。  2.接受规定的安全教育培训，持证上岗。  3.落实突发事件应急管理。  **考核标准：**  1.发生生产安全事故，由公司按照安全生产奖惩规定、承包商安全管理制度进行考核。  2.依据月度安全生产工作情况，由运维单位考核月度绩效奖0-20%。 |
| 2.参与食物中毒、食堂火灾事故的应急处置。 |
| 2 | 持证上岗 | 1.按照规定持有相应证件，如健康证等。 |