GFDZJBM22：安全旁站监理记录表

安全旁站监理记录表

工程名称： 编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 现场工作内容 | | |  | | |
| 作业地点 | | |  | | |
| 作业项目  主要危险分析 | | | （分析本作业存在的主要危险点及可能造成的危害） | | |
| 施工  现场  安全  文明  施工  评价 | 组织  管理 | | （描述现场人员配置及到岗到位、工作票签发及安全技术交底情况等） | | |
| 平面  布置 | | （描述施工作业区平面布置总体情况，各类施工机械、工器具、危险品库等的设置是否符合安全文明施工标准化管理规定的要求） | | |
| 安全  措施 | | （安全防护用品和安全设施的投入、使用情况，重点核对安全保证措施的执行情况） | | |
| 现场主要问题 | （现场出现的各类违反安全文明施工管理的现象以及各类事故隐患等） | | | 监理  有关  措施 | （针对现场情况，提出的监理指令） |
| 整改结果： | | | 复验意见： |
| 旁站  时间 | 开始 | 年 月 日 时 分 | | 对应  作业 | （开始旁站时现场作业状况） |
| 结束 | 年 月 日 时 分 | | （结束旁站时现场作业状况） |

旁站监理人员（签名）： 作业负责人（签名）：

注 1. 记录由旁站监理人员填写。

2.“施工现场安全文明施工评价”中的三项工作各工程可结合本项目的特点和控制要求，在相关工作实施前对表格中的具体内容进行固化，宜采用勾选或填空的方式形成旁站记录，但应力求全面，避免漏项。